



Ondersteuningsreglement: Ondernemingscoaching

1. Definities

In dit reglement hebben de onderstaande termen de ernaast vermelde betekenis:

KMO: een kmo is een zelfstandig bedrijf met minder dan 250 werknemers én met een jaaromzet van maximum 50 miljoen EUR óf een balanstotaal van maximum 43 miljoen EUR.

2. Doel

Met dit reglement wil de stad Antwerpen financiële ondersteuning geven aan gespecialiseerde, private organisaties die KMO-ondernemers een coachingstraject kunnen aanbieden. De begeleiding is op maat van de KMO-ondernemer en stelt hem/haar in staat zijn/haar businessplan te verfijnen en nieuwe stappen in het ondernemersvak te nemen.

Met deze persoonlijke en op maat gemaakte coaching wil de stad Antwerpen groei en/of internationalisering stimuleren bij KMO-ondernemers met het oog op een divers ondernemersaanbod in de stad Antwerpen.

3. Ingangsdatum

Dit reglement gaat in op 1 april 2021.

4. Einddatum

Dit reglement is geldig tot en met 31 december 2025.

5. Ondersteuningsverstrekker

De stad Antwerpen verstrekt de ondersteuning en staat in voor de opvolging en uitvoering van dit reglement.

6. Wie komt in aanmerking voor de ondersteuning

Om de ondersteuning aan te vragen moet de project-indiener aan de volgende voorwaarden voldoen:

- de project-indiener is een privaatrechtelijke rechtspersoon gevestigd in het arrondissement Antwerpen en heeft aantoonbare en geregelde activiteiten op het grondgebied van de stad Antwerpen (eigen vestiging, meerdere klanten, bouwkundige activiteiten...)
- er is geen beperking in sector;
- de project-indiener kan een coachingstraject aanbieden aan een KMO-ondernemer die zorgt voor groei en/of internationalisering én die gegeven wordt door een ondernemer;



- de project-indiener is een organisatie met ervaring in het coachen van KMO's en met ervaring in mentoring d.w.z. het matchen van KMO's met (ex-) ondernemers die vanuit hun eigen ervaring als ondernemer de KMO bijstaan in zijn/haar groeiproces;
- de project-indiener brengt toegevoegde waarde voor de stad Antwerpen als aantrekkelijke stad om te ondernemen en investeren;
- het coachingstraject kan voor een maximale duur van één jaar ondersteuning krijgen;
- de project-indiener heeft geen gelijkaardige subsidie van de stad Antwerpen gekregen in de afgelopen 12 maanden, te rekenen vanaf de datum van de nieuwe ondersteuningsaanvraag.

Natuurlijke personen, feitelijke verenigingen, verenigingen zonder winstoogmerk en onderzoeks- of kennisinstellingen kunnen geen project indienen.

Aanvragen die niet aan bovenstaande voorwaarden voldoen, zullen geweigerd worden.

7. Voor welke kosten mag je de ondersteuning gebruiken

De ingebrachte kosten moeten betrekking hebben op de realisatie van het ingediende project, in de vorm van een coaching door ondernemers of ex-ondernemers, eventueel aangevuld met experts. De coaching is individueel.

Het coachingsaanbod sluit aan bij de noden van de KMO-onderneming die de coaching krijgt:

- Business Modelling (value proposition, scaling, ...);
- Marketing en communicatiestrategie;
- Financieel beheer (oa prijsbepaling, financieel plan);
- Competenties en soft skills;
- Innovatiecoaching;
- Social media;
- Juridisch / fiscaal / vergunningen;
- Digital marketing;
-

8. Aanvraag

De project-indieners kunnen doorlopend aanvragen digitaal indienen via de website van de stad Antwerpen.

Digitaal ingediende projecten ontvangen een automatische, digitale bevestiging van ontvangst. Deze betekent alleen dat de aanvraag goed werd ontvangen, zonder de volledigheid van het dossier al te controleren.

De ontvangst en de volledigheid van het coachingsproject wordt bevestigd binnen een termijn van 14 kalenderdagen.

Om ontvankelijk te zijn bevat elk projectvoorstel minstens:

- een beschrijving van het project, waarin ook alle voorwaarden worden opgenomen zoals beschreven in artikel 6 en de verschillende criteria aan bod komen zoals beschreven in artikel 10;
- een plan van aanpak van het project: welke methodiek er gebruikt wordt, hoeveel uren bevat het coachingstraject, ...;



- een overzicht van de partijen en netwerk waarmee wordt samengewerkt tijdens het coachingstraject;
- een beschrijving van de kostprijs van het coachingstraject;
- het gewenste bedrag van de ondersteuning en een aantoonbare noodzaak voor deze ondersteuning;

Verder dient ook de volgende informatie over de project-indiener (rechtspersoon) te worden bijgevoegd:

- kopie van de geldende statuten met verwijzing naar hun publicatiedatum in het Belgisch staatsblad;
- de identiteit, het adres en het telefoonnummer van de namens de rechtspersoon gemandateerde bestuurder, die het project ondertekent;
- het bankrekeningnummer van de rechtspersoon;
- het laatst goedgekeurde jaarverslag, de balans, de resultatenrekening, toelichting bij de rekeningen;
- verklaring van de-minimissteun op basis van het aangeleverde sjabloon (zie ook artikel 15);
- het BTW-statuut.

Wanneer het ingediende project onvolledig is, stuurt de stad Antwerpen aan de project-indiener een melding waarin wordt meegedeeld dat het project onvolledig is en dat de nodige aanvullende informatie moet worden overgemaakt binnen een termijn van 14 kalenderdagen.

Als het dossier niet binnen de opgelegde termijn vervolledigd wordt zal het project geweigerd worden.

9. Beslissing

De projecten worden beoordeeld door een jury. Deze jury bestaat uit minstens één vertegenwoordiger vanuit Business en Innovatie van de stedelijke bedrijfseenheid Ondernemen en Stadsmarketing, aangevuld door minstens één expert.

De beslissing wordt ten laatste genomen 60 dagen na het sluiten van de oproep.

Het college van burgemeester en schepenen beslist over het al dan niet toekennen van de ondersteuning op basis van het advies van de jury dat wordt opgemaakt op basis van de beoordelingscriteria zoals in volgend artikel opgenomen.

10. Beoordelingscriteria

De projecten worden beoordeeld op basis van deze beoordelingscriteria:

- de additionaliteit van de steun: in welke mate heeft de coaching een stimulerend effect en is ze nodig voor de KMO-onderneming om verder te groeien en/of te internationaliseren. In welke mate draagt de coaching bij aan de ambities en beleidsprioriteiten van de stad Antwerpen, zoals opgenomen in het [bestuursakkoord](#);
- de impact: de kwaliteit van het coachingstraject en de mate waarin het toegevoegde waarde brengt voor de stad Antwerpen als aantrekkelijke stad om te ondernemen en investeren;



- het potentieel om impact te bereiken: beoordeelt of de KMO-onderneming beschikt over de nodige competenties en een geschikte uitgangspositie om te groeien;
- het aantal coachingtrajecten dat voorzien wordt;
- de prijs: de verhouding tussen prijs en kwaliteit van het coachingstraject.

11. Financiële ondersteuning

De ondersteuning bedraagt minimaal 3.000,00 EUR en maximaal 50.000,00 EUR.

De ondersteuning wordt vastgesteld op basis van de volgende berekening: de ondersteuning kan maximaal 75 % bedragen van de totale kosten van het project en dus moeten de project-indieners minimaal 25 % zelf inbrengen. Die 25 % eigen inbreng mag niet bestaan uit andere overheidssteun en moet dus exclusief eigen middelen van de project-indiener betreffen. De eventuele bijdrage van de KMO-ondernemer voor het verkrijgen van de coaching wordt meegeteld als eigen middelen.

Het toegekende maximumbedrag kan lager zijn dan de door de project-indiener gevraagde ondersteuning.

De aanvragen kunnen goedgekeurd worden tot uitputting van het beschikbare budget.

12. Termijnen voor uitbetaling

De ondersteuning wordt als volgt uitbetaald: 70% van de ondersteuning wordt uitbetaald binnen de 30 dagen na goedkeuring van de vaststelling en uitbetaling van de ondersteuning door het college van burgemeester en schepenen. De resterende 30 % wordt betaald na indiening van het eindverslag door de project-indiener en na positieve evaluatie hiervan door de stad Antwerpen. Het is mogelijk op gemotiveerde wijze van bovenstaande percentages af te wijken. Eventuele wijzigingen in deze modaliteiten worden vastgelegd in het collegebesluit dat de vaststelling en uitbetaling van de ondersteuning vastlegt.

De stad Antwerpen betaalt de toegekende ondersteuning uit via overschrijving op het bankrekeningnummer dat wordt meegedeeld door de project-indiener.

Een financiële ondersteuning zal enkel uitbetaald worden wanneer er geen openstaande, niet-betwiste vervallen schulden zijn ten aanzien van de stad Antwerpen en OCMW Antwerpen.

In de volgende gevallen kan de stad Antwerpen beslissen om de reeds betaalde ondersteuning geheel of gedeeltelijk terug te vorderen of de toegekende ondersteuning geheel of gedeeltelijk niet uit te betalen:

- indien de gehele ondersteuning of een deel van de ondersteuning niet gebruikt wordt voor het doel waarvoor ze is toegekend en/of het gebruik ervan niet verantwoord wordt, in het bijzonder wordt de ondersteuning maar toegekend pro rata het aantal effectief gerealiseerde coachingstrajecten in verhouding tot het aantal trajecten in het ingediende project;
- als de gevraagde verantwoordingsstukken niet, niet tijdig, of niet volledig worden ingediend;
- indien één of meerdere voorwaarden van dit reglement niet worden nageleefd;
- als de project-indiener zich verzet tegen een controle ter plaatse of deze bemoeilijkt;



- indien het vermelden van de ondersteuning door de stad Antwerpen systematisch ontbreekt bij de communicatie (zie ook artikel 15. Communicatie);
- in geval van fraude of valse verklaringen. In dit laatste geval kan de stad Antwerpen bijkomend beslissen om voor een periode van één jaar en in toepassing van dit reglement geen ondersteuning meer toe te staan.

13. Inhoudelijke en financiële rapportage

De ontvanger moet het gebruik van de ondersteuning verantwoorden op volgende manier:

Substantiële wijzigingen tijdens de uitvoering van het coachingstraject moeten voorafgaand per e-mail ter goedkeuring worden voorgelegd aan de stad Antwerpen. Het gaat bijvoorbeeld over wijzigingen in timing, in methodiek, ...

Binnen de twee maanden na het beëindigen van het project stuurt de project-indiener de stad Antwerpen een eindverslag op. Dit eindverslag bevat:

- een inhoudelijk verslag met activiteiten, resultaten, samenwerkingen, leerpunten en impact. Indien er wijzigingen zijn ten aanzien van het projectvoorstel worden deze duidelijk omschreven in het verslag;
- een lijst van alle ondernemingen die een coachingstraject hebben gekregen;
- een verslag over de gevoerde communicatie over het coachingsgesprek, inclusief bewijs dat de stad Antwerpen hierbij werd vermeld (zie ook artikel 15. Communicatie);
- een algemene eindafrekening waarin alle uitgaven en ontvangsten zijn opgenomen.

Op eenvoudig verzoek van de stad Antwerpen bezorgt de project-indiener bijkomende informatie. Controles kunnen uitgevoerd worden door afgevaardigden of aangestelden van de stad Antwerpen.

14. Toepasselijke bepalingen

De wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen' is van toepassing, evenals alle andere toepasselijke wettelijke regels.

Het Kaderbesluit basisprincipes ondersteuningsbeleid zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 26 oktober 2020 (jaarnummer 595).

De verordening (EU) Nr. 1407/2013 van de commissie van 18 december 2013 betreffende de toepassing van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op de-minimissteun, Publicatieblad 24 december 2013 (NL), L 352. is van toepassing. Dat betekent dat op grond van deze verordening ondernemingen over een periode van drie belastingjaren maximaal 200.000 EUR staatssteun kunnen krijgen.

15. Communicatie

Bij elk project dat ingediend wordt, dient voldoende aandacht besteed te worden aan de nodige communicatie met de beoogde doelgroepen.

Als voorwaarde voor de ondersteuning vraagt de stad Antwerpen het engagement om in alle communicatie over het coachingstraject te vermelden dat het ondersteund wordt door de stad



Antwerpen. Bij publicaties rond de coaching maakt de project-indiener melding van de steun en gebruikt hij het logo van de stad Antwerpen, dat ter beschikking gesteld wordt bij goedkeuring van het project. De project-indiener verbindt zich er toe om alle externe communicatie over de coaching voor publicatie voor te leggen aan de stad Antwerpen.

16. Slotbepalingen

Het college kan in uitzonderlijke gevallen, mits gemotiveerd besluit, afwijkingen toestaan op de bepalingen van dit reglement, op voorwaarde dat de doelstelling ervan gerespecteerd wordt.

De project-indiener blijft eigenaar van en eindverantwoordelijke voor zijn/haar onderneming, met inbegrip van alle intellectuele eigendomsrechten. De stad Antwerpen is niet aansprakelijk voor geleden schade als gevolg van de uitvoering van de coaching.