



# Renovatietoelage Antwerpse handelspanden

Hoe bereid ik mijn dossier voor?

---

Editie december 2020

---

**OPEN** voor  
**BUSINESS**

## Inhoud

1. Voorbereiden renovatieproject.....	3
2. Wie vraagt de toelage aan .....	5
3. Aanvraagdossier voorbereiden.....	6
4. Verloop aanvraagdossier.....	7
5. Nuttige linken.....	8

# 1. Voorbereiden renovatieproject

U kan telefonisch of via e-mail advies op maat krijgen bij één van onze medewerkers van het [Bedrijvenloket](#). Zij helpen u graag bij de voorbereiding van uw aanvraagdossier. Indien nodig verwijzen zij u door naar de juiste instantie(s).

Liever geen preadvies? Onderstaande tips helpen u bij het voorbereiden en indienen van uw dossier:

- Kijk na of u over de laatste stedenbouwkundige vergunning beschikt. U kan deze opvragen via de [zoekwijzer bouwdossiers](#) op de website van het [Felixarchief](#). Zo kan u nakijken of uw handelspand overeenkomt met de laatst vergunde toestand. Is dit niet het geval dan vraagt u via omgevingsvergunningen een regularisatie aan.

Let op: Niet-digitale bouwdossiers en digitale bouwdossiers waar auteursrecht op geldt kan u enkel raadplegen in de leeszaal van het Felixarchief. Een kopie van een bouwdossier wordt afgeleverd aan degene die het persoonlijk ingevulde formulier '[verklaring op eer](#)' voorlegt. Een reproductie van een niet-digitaal bouwdossier aanvragen kan enkel in de leeszaal van het Felixarchief en kost €20 per dossier.

- Vraag bij de dienst stedenbouw na:
  - of de huidige toestand van het pand overeen komt met de laatst vergunde toestand (op basis van de bouwplannen van stadsarchief);
  - of u voor de geplande of uitgevoerde werken een vergunning nodig hebt. Indien nodig vraagt u eerst een [omgevingsvergunning](#) aan;
  - of het pand de juiste functie heeft volgens de stedenbouwkundige bestemmingszone. Is dit niet zo, vraag dan eerst een [functiewijziging](#) aan.
- Is uw pand opgenomen in de [Inventaris van het Bouwkundige Erfgoed](#)? Neem dan zeker contact op met de dienst [Onroerend Erfgoed Vlaanderen](#) om de werken te bespreken. U hebt namelijk een machtiging nodig om renovatiewerken uit te voeren.
- Vraag vooraf bouwhistorisch advies aan bij de dienst monumentenzorg van de stad Antwerpen. Op de [website](#) vindt u de contactgegevens en een overzicht van welke panden dit advies best op voorhand opvragen.
- Wil u investeren om uw zaak veilig te maken, neem dan zeker contact op met de [preventiedienst van de politie](#).
- Het [EcoHuis](#) helpt u met advies over duurzaam bouwen/verbouwen.
- Breng een bezoek aan een [woonkantoor](#) in uw buurt voor al uw vragen over kopen of huren, bouwen of verbouwen, woonkwaliteit en premies.

- Dient u de aanvraag in als huurder-handelaar zijn 2 bijkomende attesten vereist. Hierbij de contactgegevens van de instanties die deze attesten uitreiken:
  - Attest Rijksdienst Sociale Zekerheid  
Victor Hortaplein 11, 1060 Brussel  
Tel. 02 509 31 11  
U kan het attest online aanvragen via [https://www.socialsecurity.be/site\\_nl/employer/infos/attests.htm](https://www.socialsecurity.be/site_nl/employer/infos/attests.htm)
  - Getuigschrift administratie van de directe belastingen  
Algemene Administratie van de Inning en de Invordering  
Italiëlei 4, 2000 Antwerpen  
Tel. 02 572 57 57  
[infocenter.antwerpen@minfin.fed.be](mailto:infocenter.antwerpen@minfin.fed.be)  
U kan het getuigschrift online aanvragen via [MyMinfin](#)
- Voeg steeds foto's van de **volledige** voorgevel van het pand toe aan uw aanvraag ook indien u enkel een toelage voor de commerciële ruimte wenst.

## 2. Wie vraagt de toelage aan

Elke eigenaar of huurder van een handelspand kan een renovatiedossier indienen, als natuurlijke persoon of als rechtspersoon. Afhankelijk van de hoedanigheid kan u een renovatietoelage aanvragen voor bepaalde werken:

Bent u eigenaar?	Bent u huurder-handelaar of eigenaar-uitbater?
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Voorgevel gebouw</li> <li>• Voorgevel winkelunit</li> <li>• Ruwbouwwerken commerciële ruimte</li> <li>• Afbraak gesloten horecaconstructie</li> <li>• Heropbouw gevel (na afbraak gesloten horecaconstructie)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Voorgevel gebouw</li> <li>• Voorgevel winkelunit</li> <li>• Ruwbouwwerken commerciële ruimte</li> <li>• Inrichtingswerken commerciële ruimte</li> <li>• Afbraak gesloten horecaconstructie</li> <li>• Heropbouw gevel (na afbraak gesloten horecaconstructie)</li> <li>• Tijdelijke bijkomende renovatietoelage voor de commerciële ruimte (corona-gerelateerde investeringen)</li> </ul>

### 3. Aanvraagdossier voorbereiden

Zijn de werken uitgevoerd en is de handelszaak operationeel? Vraag uw toelage aan via het e-formulier op [www.ondernemeninantwerpen.be](http://www.ondernemeninantwerpen.be).

Om uw aanvraag volledig en correct in te vullen moet u een aantal documenten toevoegen. Welke documenten u juist toevoegt hangt af van de hoedanigheid:

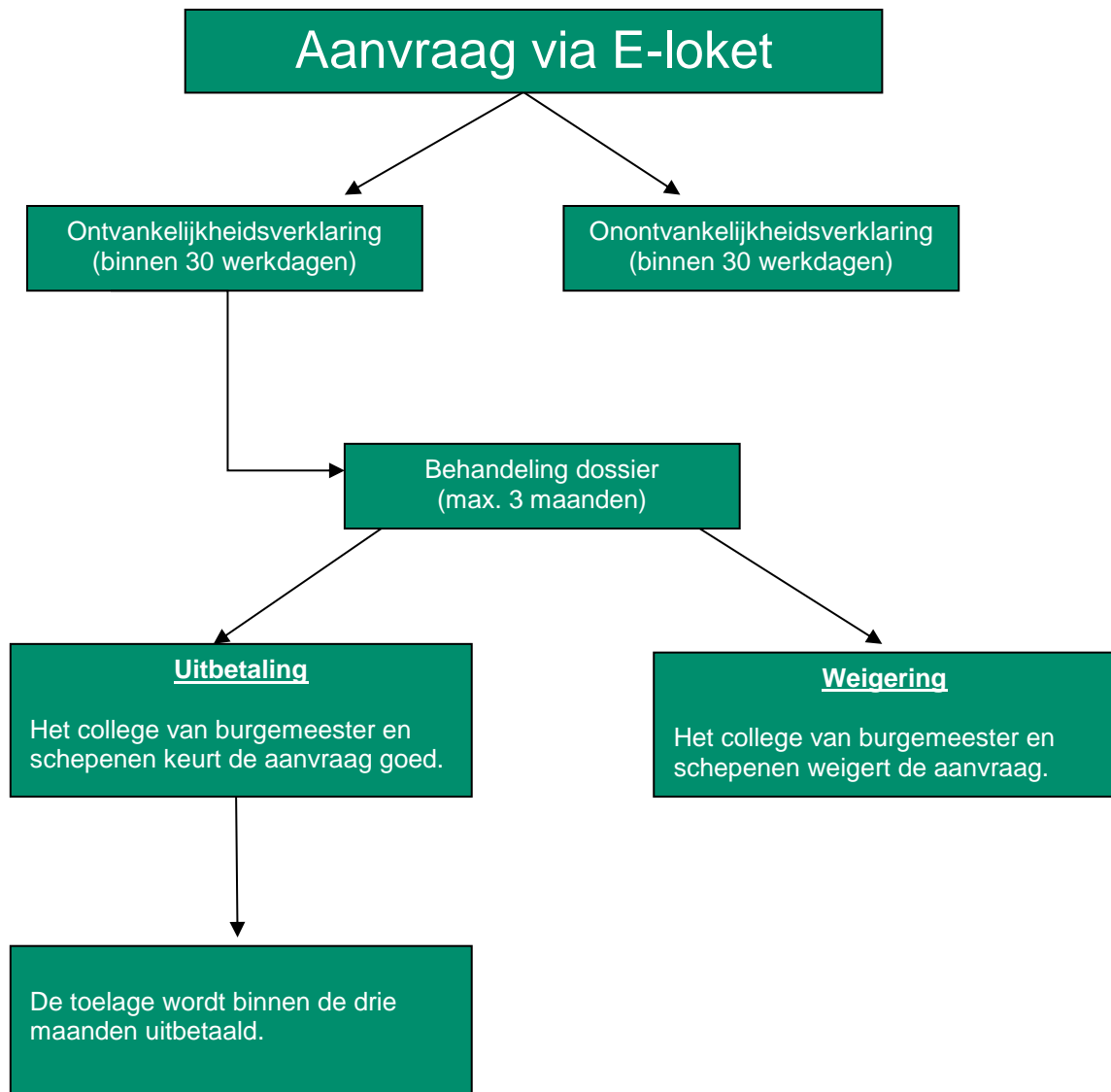
Bent u eigenaar?	Bent u huurder-handelaar?
<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Gedetailleerde facturen op naam van aanvrager.</li> <li><input type="checkbox"/> Overzicht van de facturen en betaalbewijzen invullen (zie rubriek '<a href="#">documenten</a>' op de website).</li> <li><input type="checkbox"/> Geldige betalingsbewijzen. Enkel bankafschriften of betaling met bancontact/overschrijving worden aanvaard.</li> <li><input type="checkbox"/> Bankattest (een bewijs dat de bankrekening effectief bestaat en op naam staat van de aanvrager van de renovatietoelage).</li> <li><input type="checkbox"/> Recente kleurenfoto's van de volledige voorgevel voor en na de werken.</li> <li><input type="checkbox"/> Recente kleurenfoto's van de commerciële ruimte voor en na de werken.</li> <li><input type="checkbox"/> Ondernemingsnummer van de operationele handelszaak en de vestiging ingeschreven in de <a href="#">Kruispuntbank van Ondernemingen (KBO)</a>.</li> <li><input type="checkbox"/> Kopie van handelshuurovereenkomst (indien van toepassing).</li> <li><input type="checkbox"/> Geef het bankrekeningnummer door op naam van de aanvrager. Als de onderneming de toelage aanvraagt is dit het rekeningnummer van de onderneming.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Attest Rijksdienst voor Sociale Zekerheid (waaruit blijkt dat de handelaar of de handelsvennootschap voldaan heeft aan zijn/haar sociale verplichtingen t.e.m. het laatst verschuldigde kwartaal).</li> <li><input type="checkbox"/> Getuigschrift directe belastingen (niet ouder dan 2 maanden)</li> </ul>

Zorg dat je de documenten digitaal ter beschikking hebt om deze op te laden via het digitaal aanvraagformulier.

Het Bedrijvenloket behandelt uw aanvraag en na de goedkeuring van het college wordt het bedrag binnen de 3 maanden uitbetaald.

Voor meer informatie kan u het [reglement](#) raadplegen.

## 4. Verloop aanvraagdossier



## 5. Nuttige linken

- [www.premiezoeker.be](http://www.premiezoeker.be)
- <https://www.fluvius.be/nl>
- [www.vlaanderen.be/nl/bouwen-wonen-en-energie/bouwen-en-verbouwen/vlaamse-renovatiepremie](http://www.vlaanderen.be/nl/bouwen-wonen-en-energie/bouwen-en-verbouwen/vlaamse-renovatiepremie)
- [www.mijnbenovatie.be/nl/wat-waarom/benovatiepremies-2018/](http://www.mijnbenovatie.be/nl/wat-waarom/benovatiepremies-2018/)
- [www.noorderlijn.be/](http://www.noorderlijn.be/)
- <https://www.ondernemeninantwerpen.be/themas-faq/mobiliteit-wegenwerken/hinderattest-aanvragen>
- [www.ondernemeninantwerpen.be/nieuws/samen-klimaatactief-ondersteunt-u-verminderen-co2-uitstoot](http://www.ondernemeninantwerpen.be/nieuws/samen-klimaatactief-ondersteunt-u-verminderen-co2-uitstoot)
- [www.samenklimaatactief.be](http://www.samenklimaatactief.be)
- <https://www.ondernemeninantwerpen.be/mobiliteit-en-wegenwerken/bereikbaarheid-van-de-stad>
- <https://www.slimnaarantwerpen.be/nl/home>