



Steunmaatregelen bij hinder.

Editie : juli 2016

OPEN voor
BUSINESS



Inhoudsopgave

Inleiding.....	3
1. Hinderattesten bij openbare werken.....	4
2. Inkomenscompensatievergoeding (wet 3/12/05)	5
3. Waarborgregeling (decreet 6/12/04).....	6
4. Rentetoelage voor kmo's (decreet 7/07/06)	7
5. Uitverkoop (wet 6/04/10 art. 24 ev.).....	8
6. Vrijstelling van sociale zekerheidsbijdrage	9
7. Uitstel van betaling RSZ.....	10
8. Tijdelijke werkloosheid.....	11
9. Belastingen en BTW	12
10. Teruggave van belastingen op uitstallingen en terrassen.....	13
11. Wat kunt u zelf ondernemen?	14

Inleiding

De stad Antwerpen investeert volop in haar straten en pleinen om een aangename woon-, werk- en winkelomgeving te creëren. Toegankelijke, veilige en nette straten en pleinen versterken het imago van de stad en van haar ondernemers. In het verleden toonden verschillende projecten al aan dat de buurt en de ondernemingen een nieuwe impuls kregen na een heraanleg.

Uiteraard doet de stad al het mogelijke om de hinder die verfraaiingswerken met zich meebrengen tot een minimum te beperken. Bij de planning en realisatie van de werken zijn overleg en communicatie met burgers en ondernemers, de veiligheid van de werf en de bereikbaarheid van winkels en woningen dan ook belangrijke aandachtspunten. De verschillende overheden voorzien bovendien in een heel aantal steunmaatregelen voor ondernemingen en handelszaken die gelegen zijn in zones waar openbare werken gebeuren.

Deze brochure geeft u een overzicht van de belangrijkste financiële tegemoetkomingen waarop u als ondernemer een beroep kan doen om de hinderperiode te overbruggen. We geven u in deze brochure ook een aantal tips voor acties die u als ondernemer zelf kan plannen tijdens de werken. Voor meer informatie kan u terecht bij het Bedrijvenloket van de stad Antwerpen of bij de organisaties die in deze folder worden vermeld.



1. Hinderattesten bij openbare werken

Ondervindt uw zaak hinder van openbare werken in stad Antwerpen? Dan kan u een hinderattest aanvragen. Met dat attest kan u een beroep doen op verschillende steunmaatregelen. Het is een bewijs dat u, als ondernemer, hinder ondervindt of ondervonden hebt van openbare werken. Het is geenszins een bevestiging dat u recht hebt op een steunmaatregel.

Aanvraag

Dit kan door het [digitaal aanvraagformulier](#) in te vullen.

Vraag uw attest uiterlijk 1 maand vóór de aanvang en niet later dan 3 maanden na het einde der werken.

Contact

Bedrijvenloket

Loketadres: Francis Wellesplein 1 - 2018 Antwerpen

Postadres: Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen

Tel: 03 338 66 88

bedrijvenloket@stad.antwerpen.be

www.ondernemeninantwerpen.be

2. Inkomenscompensatievergoeding (wet 3/12/05)

Sinds 1 januari 2007 kunt u een inkomenscompensatievergoeding aanvragen bij het Participatiefonds wanneer uw onderneming hinder ondervindt van openbare werken. U ontvangt een vergoeding van 76,31 EUR per dag dat uw onderneming door de werken moet worden gesloten en dit vanaf de achtste dag volgend op de sluitingsdatum.

Voorwaarden

Uw onderneming komt in aanmerking voor deze vergoeding als deze voldoet aan volgende voorwaarden:

- minder dan 10 werknemers
- jaaromzet of jaarlijks balanstotaal niet hoger dan 2 miljoen euro
- rechtstreekse verkoop van producten of het verlenen van diensten aan gebruikers of kleine gebruikers, met persoonlijk en direct contact met de klanten
- het openhouden van de gehinderde inrichting is nutteloos vanuit operationeel oogpunt tijdens een periode van minstens 7 achtereenvolgende kalenderdagen
- u mag als zelfstandige niet beschikken over andere beroepsinkomsten

Aanvraag

De aanvraagprocedure voor een inkomenscompensatievergoeding verloopt in 2 stappen:

1. aanvraag hinderattest bij het Bedrijvenloket van de stad Antwerpen

- persoonlijk aan de [balie](#)
- elektronisch via [deze link](#).

2. vergoedingsaanvraag bij het Participatiefonds

Na ontvangst van het hinderattest kunt u bij het Participatiefonds de inkomenscompensatievergoeding aanvragen. Dit kan door een aangetekend schrijven of elektronisch. U moet de aanvraag ten minste 7 dagen voor de sluiting van uw onderneming indienen bij het Participatiefonds.

Alle informatie over de procedure en de nodige formulieren kan u vinden op [deze website](#).

Contact

Participatiefonds Vlaanderen
Oude Graanmarkt 63 - 1000 Brussel
tel. 02 229 53 10
e-mail: BO_VL@fonds.org

3. Waarborgregeling (decreet 6/12/04)

Sinds september 2005 kunnen Vlaamse kmo's, die hinder ondervinden van openbare werken, gebruik maken van de waarborgregeling. De waarborgregeling biedt de bank of kredietverschaffer meer zekerheid wanneer u - als starter, kmo, vrij beroep of grote onderneming - onvoldoende zekerheden kunt voorleggen. De overheid stelt zich borg tot en met anderhalf miljoen euro. Het system waarborgt ook leasingcontracten.

Voorwaarden

Bij openbare werken zijn handelaars soms moeilijk bereikbaar. Daardoor hebben zij minder inkomsten en krijgen zij vaak moeilijk toegang tot bankkredieten. Om die moeilijke periode te overbruggen, krijgen kmo's die hinder ondervinden van openbare werken soepelere voorwaarden:

- zij moeten geen premie betalen.
- de waarborg kan worden gebruikt voor de financiering van bedrijfskapitaal of voor de herfinanciering van bankschulden op korte termijn.
- zij moeten geen zekerheden bieden.
- de handelaar moet vanaf 01/07/2009 geen omzetverlies meer aantonen.
- het bewijs van hinder door openbare werken moet geleverd worden door hinderattest dat bekomen kan worden bij het Agentschap Economie.
- de minimale duurtijd van de openbare werken is één maand zonder onderbreking (na te gaan op hinderattest).
- voor de aanvang van de openbare werken mag de kredietnemer geen achterstallen hebben van meer dan 3 maanden.
- vanaf 01/07/2009 is er een schrapping van de verplichting dat de kredietnemer onderworpen moet zijn aan de btw en een btw-inschrijvingsnummer moet hebben.
- de waarborgen die aan een krediet worden gekoppeld, hebben een looptijd van maximum vijf jaar.
- het aanmeldingsformulier dient uiterlijk 6 maanden na beëindiging van de openbare werken ingediend te zijn bij Waarborgbeheer nv.

Aanvraag

U moet de aanvraag voor een overheidswaarborg indienen binnen de 6 maanden na beëindiging van de openbare werken. De bank is hiervoor het aanspreekpunt bij uitstek, zij zal autonoom beslissen of uw kmo voor de waarborgregeling in aanmerking komt. Op [deze link](#) kan u zien met welke financiële instellingen het PMV samenwerkt rond de waarborgregeling.

Contact

PMV Waarborgbeheer
Oude Graanmarkt 63 - 1000 Brussel
tel. 02 229 52 60 | fax 02 229 52 61
e-mail: waarborgbeheer@pmv.eu
website: www.pmv.eu

4. Rentetoelage voor kmo's (decreet 7/07/06)

De rentetoelage steunt zelfstandigen en kmo's die een nieuw overbruggingskrediet moeten aangaan omwille van verminderde inkomsten als gevolg van een verstoorde bereikbaarheid door openbare werken. Voor bestaande beroepsleningen die werden afgesloten voor de start van de openbare werken kan de Vlaamse Overheid ook tussenkomen in de intrest die u betaalt gedurende de periode van de openbare werken.

Voorwaarden

Wie er wanneer in aanmerking komt voor de rentetoelage leest u gedetailleerd op [deze link](#).

Aanvraag

De onderneming moet de rentetoelage zelf aanvragen en dit uiterlijk zes maanden na het beëindigen van de openbare werken. Deze aanvraag gebeurt aan de hand van een [aanvraagformulier](#). De onderneming dient het formulier volledig in te vullen en vervolgens door te mailen naar het Agentschap Ondernemen.

Uiterlijk binnen veertien kalenderdagen na de datum van de steunaanvraag moet de onderneming tevens een aantal documenten en bewijsstukken opsturen naar het Agentschap Ondernemen. Een overzicht van deze documenten vindt u eveneens terug op de website. De beslissing tot al dan niet toekenning wordt vervolgens per post aan de onderneming meegeedeeld.

Contact

Agentschap Ondernemen
Afdeling Economisch Ondersteuningsbeleid
Cel Rentetoelage Hinder Openbare Werken
Koning Albert II-laan 35 bus 12 - 1030 Brussel t
el. 02 553 38 19 - fax 02 553 37 88
e-mail: hinderopenbarewerken@vlaanderen.be
website: www.agentschapondernemen/themas/hinder-bij-openbare-werken

5. Uitverkoop (wet 6/04/10 art. 24 ev.)

Wanneer uw handelsactiviteit door overmacht aanzienlijk gehinderd wordt, mag u als zaakvoerder volgens de handelspraktijkenwet overgaan tot een uitverkoop. Overmacht is een gebeurtenis die buiten de wil van de verkoper plaatsvindt en waaraan hij niet kan ontkomen. Een voorbeeld van zo'n gebeurtenis is werken aan het openbaar domein, die gedurende een bepaalde tijd de toegang tot de handelszaak verhinderen of bemoeilijken.

Voorwaarden

- periode van maximaal 5 maanden.
- enkel producten die tot de voorraad behoren mogen worden uitverkocht.
- de verkoper is verplicht zijn prijzen te verminderen en verkoop met verlies is toegestaan.
- bij reclame voor de uitverkoop moet steeds de begindatum vermeld worden.
- wanneer de wegenwerken minder dan 5 maanden duren, moet de uitverkoop stoppen bij het einde van de werken.

Aanvraag

Vooraleer u mag beginnen met de uitverkoop, moet u de Federale Overheidsdienst Economie, Kmo, Middenstand en Energie per aangetekende brief op de hoogte brengen. Deze brief moet volgende zaken bevatten:

- identiteit van de verkoper;
- begindatum;
- plaats;
- reden van de uitverkoop.

Voeg een attest toe waarmee u de reden van de uitverkoop bewijst. In het geval van openbare werken kan u een hinderattest aanvragen bij het [Bedrijvenloket](#):

Contact

FOD Economie, Kmo, Middenstand en Energie
Algemene Directie Regulering en Organisatie van de Markt
Dienst Handelsreglementering
North Gate III - Koning Albert II-laan 16 - 1000 Brussel
tel. 0800 120 33 | fax 0800 120 57
e-mail: info.eco@economie.fgov.be
website: <http://economie.fgov.be>

6. Vrijstelling van sociale zekerheidsbijdrage

Als zelfstandige moet u aangesloten zijn bij een sociaal verzekeringsfonds. Uw sociale bijdragen worden berekend op basis van de beroepsinkomsten. Wanneer u als zelfstandige in de problemen komt (bijvoorbeeld door openbare werken in de straat van uw onderneming), kunt u een vrijstelling aanvragen bij de Commissie voor vrijstelling van bijdragen. De vrijstelling bedraagt maximaal vier kwartalen en kan geheel of gedeeltelijk zijn. Voor de vrijgestelde kwartalen behoudt u als zelfstandige alle sociale rechten, met uitzondering van het recht op pensioen.

Aanvraag

U kunt voor deze vrijstelling een aanvraag indienen bij uw sociaal verzekeringsfonds met een aangetekende brief of door de neerlegging van een verzoekschrift. Na deze aanvraag bezorgt het sociaal verzekeringsfonds u een formulier waarin u de financiële toestand van uw gezin moet toelichten. Dit formulier stuurt u, aangevuld met de nodige bewijsstukken, binnen 30 dagen terug. Uw sociaal verzekeringsfonds stuurt het dossier door naar de Commissie voor vrijstelling van bijdragen. De Commissie bezorgt u en uw sociaal verzekeringsfonds de beslissing bij aangetekend schrijven.

Indien een aanvraag om vrijstelling niet is aangewezen, bijvoorbeeld om het recht op pensioen niet te verliezen, dan kan u met uw sociaal verzekeringsfonds een afbetalingsakkoord sluiten. Nadat alle afbetalingen zijn gedaan, kan u een aanvraag tot kwijtschelding van de toeslagen indienen.

Contact

Uw [sociaal verzekeringsfonds](#).



7. Uitstel van betaling RSZ

Bij iedere loonuitbetaling moet u als werkgever persoonlijke RSZ-bijdragen voor uw werknemers inhouden. Bij dit ingehouden aandeel komt ook uw bijdrage als werkgever. Het totale bedrag betaalt u per kwartaal aan de RSZ.

Als u als werkgever in tijdelijke betaalmoeilijkheden verkeert, kunt u bij de Directie Inning van de RSZ uitstel van betaling aanvragen. De maximumtermijnen van het uitstel bedraagt 4 maanden en in uitzonderlijke gevallen 6 maanden. Nadat u alle afbetalingen volgens het afbetalingsplan hebt afgelost, kunt u een gemotiveerde aanvraag tot terugvordering van de bijdrageopslagen en verwijlrenten indienen bij de dienst Gerechtelijke Navordering van de RSZ.

U kunt als motivatie voor het uitstel overmacht opgeven. Werken aan het openbaar domein kunnen een geval van overmacht zijn, het beheerscomité beoordeelt dit dossier per dossier. Het hinderattest kan u meegeven als ondersteuning van uw aanvraag.

Aanvraag en contact

RSZ - Directie Inning
Victor Hortaplein 11 - 1060 Brussel t
tel. 02 509 31 11 - fax 02 509 30 19
www.rsz.fgov.be

En bij uw [sociaal verzekeringsfonds](#).



8. Tijdelijke werkloosheid

Als uw onderneming op een bepaald moment onvoldoende werk kan bieden aan werknemers, kunt u de betrokken werknemers tijdelijk werkloos stellen. Zij blijven dan in dienst, maar de uitvoering van hun arbeidsovereenkomst wordt tijdelijk geheel of gedeeltelijk geschorst. Op deze manier kunt u eventuele ontslagen vermijden.

Voorwaarden

Als u van deze regeling gebruik wilt maken, moet u als werkgever aantonen dat uw onderneming hen om redenen van overmacht tijdelijk niet kan tewerkstellen. Openbare werken vallen onder overmacht. De directeur van het werkloosheidsbureau van de RVA beslist hierover geval per geval.

Aanvraag

Omdat in bepaalde sectoren een afwijkende regeling geldt, neemt u best vooraf contact op met uw sociaal secretariaat of met het werkloosheidsbureau van de RVA.

Contact

Werkloosheidsbureau RVA Antwerpen

Lentestraat 23 - 2018 Antwerpen

tel. 03 470 23 30 - fax 03 225 16 50

website: www.rva.be

9. Belastingen en BTW

DIRECTE BELASTINGEN EN BTW

Door openbare werken kan uw onderneming buiten uw wil om liquiditeitsproblemen ondervinden:

- voor tijdelijke problemen kunt u beroep doen op een gespreide betaling van de verschuldigde belastingen (het zogenaamde gemak van betaling).
- voor ernstige moeilijkheden kunt u een vrijstelling van nalatigheidsintresten krijgen voor de directe belastingen en voor de btw. De betrokken gewestelijk directeur kan u deze vrijstelling verlenen, eventueel onder bepaalde voorwaarden zoals de naleving van een afbetalingsplan.
- voor zeer ernstige liquiditeitsproblemen kunt u via een gemotiveerd schriftelijk verzoek onbeperkt uitstel vragen aan de gewestelijk directeur btw en/of directe belastingen.

Aanvraag

Stuur uw schriftelijke aanvraag, met onder andere een juiste omschrijving van de financiële toestand naar de gewestelijke directie. Bij weigering van uw aanvraag zal de betrokken gewestelijk directeur zijn beslissing motiveren. U kunt tegen deze weigering een vordering instellen bij de Rechtbank van Eerste Aanleg of bij een beroepscommissie ad hoc. Het hinderattest geldt enkel als motiveringsbewijs van uw aanvraag.

Contact

FOD Financiën - Gewestelijke directie btw
Italiëlei 4, bus 4 - 2000 Antwerpen
tel. 02 575 53 00 - fax 02 579 51 74
website: <http://minfin.fgov.be>

FOD Financiën - Gewestelijke directie invordering
Italiëlei 4, bus 9 - 2000 Antwerpen
tel. 02 575 53 90 - fax 02 579 71 17
website: <http://minfin.fgov.be>

TERUGBETALINGEN EN VOORAFBETALINGEN

Wanneer uw onderneming door openbare werken in de problemen komt, kunt u een terugbetaling van voorafbetalingen aanvragen.

Aanvraag

U moet uw aanvraag schriftelijk richten aan de Dienst Voorafbetalingen van de FOD Financiën. Voeg bij de aanvraag een verklaring op een waarbij u bevestigt dat uw onderneming schade heeft geleden. Deze verklaring moet mee ondertekend zijn door een ontvanger, een erkend boekhouder of een accountant. Tevens voegt u het hinderattest als motivatie van uw aanvraag toe.

Contact

FOD Financiën - Dienst Voorafbetalingen North Galaxy
Koning Albert II-laan 33, bus 42 - 1030 Brussel
tel. 02 576 40 40 - fax 02 579 95 10
website: <http://minfin.fgov.be>

10. Teruggave van belastingen op uitstallingen en terrassen

De stad Antwerpen heft een belasting op uitstallingen en terrassen op de openbare weg. Als u door werken op het openbaar domein uw uitstalling of terras gedurende een langere termijn niet kunt plaatsen, kunt u voor deze periode een gehele of gedeeltelijke teruggave van deze stedelijke belasting vragen. De teruggave wordt berekend in functie van:

- het gedeelte van de vergunde uitstalling of terras (minimum 25 %) dat u niet kunt plaatsen en/of uitbaten.
- de duur van de onmogelijkheid tot opstelling en/of exploitatie.

Alle informatie over wat te doen met uw terras (of uitstalling) tijdens de werken vindt u [hier](#).

Aanvraag

Vraag deze vrijstelling schriftelijk aan binnen de 15 dagen na de start van de werken bij de dienst Financiën.

Contact

Stad Antwerpen - Dienst Financiën - Vaststelling fiscaliteit

Loketadres: Francis Wellesplein 1 - 2018 Antwerpen

Postadres: Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen

tel. 03 338 65 44 - fax 03 338 85 67

e-mail: bedrijfsbelasting@stad.antwerpen.be

website: <http://www.ondernemeninantwerpen.be/>

11. Wat kunt u zelf ondernemen?

Naast de steunmaatregelen die u in deze brochure vindt, kunt u als ondernemer preventief ook een aantal maatregelen nemen om de hinder te beperken.

- Lees aandachtig de infobrieven van stad Antwerpen en woon infosessies bij. Maak altijd uw vragen en opmerkingen kenbaar, ook tijdens en na de werken.
- Maak extra reclame of bied extra service. U kunt alleen of samen met collega-ondernemers spaaracties, promoties, een uitverkoop of thuisbestellingen organiseren. Contacteer de handelaarsvereniging van uw straat om te bekijken of u samen acties kunt ondernemen, zoals een openingsfeest wanneer de werken afgelopen zijn.
- Informeer uw klanten: Waar kunnen ze parkeren? Vanaf wanneer bent u weer bereikbaar? Welke alternatieven biedt het openbaar vervoer? Hoe lang duren de werken? Welke positieve effecten zal een heraanleg hebben? Stad Antwerpen zorgt voor duidelijke bereikbaarheidsfiches die je kan gebruiken om klanten en leveranciers te informeren.
- Informeer uw leveranciers: Welke uren/dagen zijn het meest geschikt om te leveren? Via welke route bent u bereikbaar?
- Stem uw verlofperiode, verbouwings- of herinrichtingswerken af op de periode van de werken.
- Naast grotere ingrepen in de publieke ruimte hecht de stad veel belang aan goed onderhouden en nette straten. Daarom is het erg nuttig dat u zelf kleine gebreken aan het openbaar domein meldt via www.antwerpen.be of de infolijn 03 22 11 333.



Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd en/of openbaar worden gemaakt door middel van druk, fotokopie, geluidsband, elektronisch of op welke wijze dan ook, zonder schriftelijke toestemming van de uitgever.

Deze handleiding, met inbegrip van eventuele bijlagen, is een officieel document van de stad Antwerpen. De stad Antwerpen kan op geen enkele manier aansprakelijk worden gesteld voor mogelijke fouten of onnauwkeurigheden in deze brochure, noch voor verlies, ongemak of directe dan wel indirecte schade geleden door het gebruik van in deze handleiding voorkomende incorrecte informatie.